# 桃園市平鎮區南勢國民小學附設幼兒園113學年度特教學生助理員甄選簡章

# 一、依據:

- (一) 依據 113 年 8 月 12 日桃教特字第 11300770701 號函辦理。
- (二) 桃園市身心障礙特殊教育服務方案實施計畫。
- (三) 依據「高級中等以下學校特殊教育班班級及專責單位設置與人員進用辦法」暨本市 身心障礙特殊教育服務方案實施計畫等相關規定辦理。

# 二、錄取名額與聘期:

- (一)錄取名額:身心障礙學生特教助理員 20 小時(身心障礙特殊教育服務方案)正取 1 名、備取若干名。
- (二) 聘期:113 學年度(自核定日起至114年7月31日),(寒、暑假非學生實際上課日,僅有勞保勞退及健保續保無支薪)。

# 三、報名資格條件:

- (一) 依據公務人員任用法第26條
- (二) 依據台灣地區與大陸地區人民關係條例第21條
- (三) 具備高中職(含)以上學歷者,有特教相關資歷者優先遴聘。

# 四、工作內容:

# 一、專業能力

- (一)接受學校(園)或各級主管機關辦理36小時以上之職前訓練。
- (二) 每學年在職訓練 9 小時以上(特殊教育知能研習每學期 4~5 小時)。

# 二、工作品質

- (一)特教助理人員服務對象為本市經鑑輔會鑑定,並於教育部特殊教育通報網登錄 有案,具中度以上或嚴重情緒障礙學生經評估學習生活上有特殊需求之身心障 礙確認生。
- (二)依學校規劃之學生所需協助內容包含生活自理指導、教學協助、安全維護等 (執 行內容如下表)確實提供服務。
- (三)依學校規劃之工作時間表,確實到學生班級提供服務。
- (四)每日至教育部特教通報網填寫服務紀錄(工作內容與行為觀察記錄不可空白)。
- (五)各項協助策略均須經學生個別化教育計畫會議討論與確認,並由特教教師或普 通班教師指**導與示範後始得以執行**。

工作項目	工作內容	教師務必在場指導	備註
一、生活自理指導	協助與指導學生保持個人整潔		
	協助與指導學生穿脫衣物		
	協助與指導學生如廁或換尿布		
	協助與指導學生用餐準備、餵食及餐後處理	*	
	協助學生維持正確姿勢或擺位及使用輔具	*	
	協助與指導學生午休	*	
	其他(說明)		
學 二 、 教	協助與指導學生課程參與	*	
	協助分組教學或個別教學	*	

	協助執行治療師建議訓練之活動	*	
	協助老師觀察、記錄學生學習及行為表現	*	
	協助製作教材教具		
	協助學生參加課堂評量	*	
	其他(說明)		
三、安全維護	協助老師執行學生情緒行為處理策略	*	
	協助維護學生上、下學的安全		
	協助維護學生在校作息安全		
	協助維護學生校外教學安全	*	
	協助與指導學生按課表、作息轉換學習場所		
	協助處理突發事件	*	
	其他(說明)		_

備註:表列「教師務必在場指導」之工作內容加註「※」之項目,請學校教師務必在場,以盡教師教學輔導 之責。

# 五、待遇福利:

- (一)按時計資特教學生助理員:依據每週核定時數20小時暨實際上課天數核發,以時薪每小時183元計算,每日服務時數至多4小時(不含休息時間、寒暑假不上班),每週工作日5天為上限(調移上班不在此限,如因故調移上班日,不得連續工作超過6天)。
- (二)本案助理人員皆無年終獎金,寒、暑假非學生實際上課日,僅有勞保勞退及健保續保無支薪。
- (三) 勞保費、健保費機關負擔部分依實際投保額度補助。
- (四)本案助理人員不適用行政院暨所屬機關約僱人員雇用辦法及約僱人員比照分類職位公務人員俸點支給報酬標準表之相關規定,且時薪制助理人員無年終獎金及延伸之其他福利。

六、簡章及報名表:請自行於本校網站(http://www.nsps.tyc.edu.tw/)下載列印。 七、公告時間及方式:

- (一)即日起至113年8月23日(星期五)中午12時止。
- (二)公告於本校網站(http://www.nsps.tyc.edu.tw/)。

#### 八、報名時間地點:

- (一)即日起至113年8月23日(星期五)中午12時止。
- (二)地點:本校幼兒園。(地址:桃園市平鎮區中豐路南勢二段 223 號)
- (三) 聯絡電話: (03) 4393724 分機 220。

# 九、報名手續:

- (一)親自或委託報名(不接受通訊報名)。
- (二)報名時應繳附下列表件(請依序裝訂於左上角,影本請以 A4 紙張影印):
  - 1. 報名表(附件一)。
  - 2. 國民身分證正本及正反面影本 (驗正本,收影印本)。
  - 3. 最高學歷證件正本及影本 (驗正本,收影印本)。

# 4. 具結書 (附件二)、切結書 (附件三)。

# 十、甄選時間與地點:

- (一)甄選時間:113年8月23日(星期五)下午2時00分。(逾10分鐘未報到者,取消甄 選資格,不得異議)
- (二)甄選報到:本校幼兒園。

# 十一、甄選方式:

- (一)學經歷 40%: (學歷 10%, 特教工作經歷 30%)
- (二)口試 60%:特殊教育知能與實務、態度、舉止、語言能力….. 等。 成績同分時,以有特教相關資歷及研習者優先遴用。

# 十二、錄取公告:

- (一)113年8月23日(星期五)甄選流程及統計成績完畢後,當日下午5時00分前放榜公告於本校網站。
- (二)錄取通知以本校網路公告為主,應試者可用電話查詢,不得以未接獲通知為由提出 異議。

# 十三、成績處理:

- (一)甄選成績以成績高者錄取,並錄取若干名為備取人員。
- (二)如甄試人員未達70分之錄取標準,不予錄取。
- 十四、錄取人員應於113年8月26日(星期一)上午9點報到簽約,逾時以棄權論,由備取人員遞補。

# 十五、注意事項:

- (一)如遇天然災害或不可抗拒之因素,而導致報名、甄選日程及地點有所異動,將另行公告於本校網站,不再另行個別通知。
- (二) 錄取人員應於一週內繳交公立醫院體格檢查表(含最近三個月內胸部 X 光),如體檢不合格者、患有傳染病防治條例規定之相關傳染病或其他妨害教學之傳染病、未依規定繳交公立醫院體檢表者,予以註銷錄取資格,已雇用者應予解雇。
- (三)錄取人員如經發現報名證件偽造、不實或不符規定,逕予取消錄取資格,已雇用者應予解雇。
- (四)錄取並簽約後,不得再接受他校雇用。
- (五)教育訓練:錄取人員應接受 36 小時以上之職前訓練,每年並應接受 9 小時以上之 在職訓練(上開時數學校自辦或教育局委辦皆可)。
- (六)每日至教育部特教通報網填寫服務紀錄(工作內容與行為觀察紀錄不可空白) 十六、本簡章如有未盡事官,將依相關法令規定辦理。

【附件一】 NO:

# 桃園市平鎮區南勢國民小學附設幼兒園 113 學年度特教學生助理員報名表

姓名		出生日期	年 月 日	
身分證字號		性 別	□男 □女	
聯絡住址	縣/市 市/區	里 路(	街) 巷 號	
聯絡電話	住家:	行動:		
最高學歷		科系組別		
	學校/單位	擔任職務		
服務經歷	學校/單位	擔任職務		
	學校/單位	擔任職務		
特教研習	已參加特教研習( )小時,請附研習證明文件。			
切結書	一、錄取人員如經發現報名證件偽造、不實或不符規定,逕予取消錄取資格,已雇用者應予解雇。  二、本人繳驗證件或影印本如有不實者,自負法律責任。  三、錄取並簽約後,不得再接受他校雇用。  四、如本人如有上述原因,被取消錄取資格或應解聘者,願自負其責,決無異議,並放棄先訴抗辯權。  五、錄取人員應接受 36 小時以上之職前訓練或研習,並接受每年 9 小時(每學期4-5 小時)以上之在職訓練或研習。  切結(應考)人簽章:			
	中華民國	年	月日日	
資格審查	<ul><li>□ 1. 國民身分證正反面影本</li><li>□ 2. 畢業證書影本</li><li>□ 3. 具結書</li><li>□ 4. 切結書</li><li>□ 5. 其他證明文件(研習證明)</li></ul>	審查者簽章		

\*本表(附件一)請填妥後,連同附件二、附件三、身份證影本、畢業證書影本(上述影本皆驗正本,收正反面影印本 A4 規格),於113年8月23日中午12:00 前至本校幼兒園報名。

# 具 結 書

具結人	為擔任 <u>桃園</u>	市平鎮區南勢	國民小學附設幼	兒園
(機關名稱)之臨時/	人員,茲聲明本人	非屬進用時之格	幾關首長或其上	級機關
首長之配偶及三親等	以內血親、姻親,	亦非屬進用單位	立主管之配偶及	三親等
以內血親、姻親,若不	有違反,或有不實	情事者,願負沒	去及契約責任,	特立具
結書為證。				

此致

桃園市平鎮區南勢國民小學

具結人簽名:

中華民國年月日

# 切 結 書

本人應徵 **桃園市平鎮區南勢國民小學附設幼兒園** 學校工作,願擔保絕無下列之情事:

- 1. 受有期徒刑一年以上判決確定,未獲宣告緩刑者。
- 2. 曾服公務,因貪污瀆職經判刑確定或通緝有案尚未結案者。
- 3. 依法停止任用或受休職處分尚未期滿或因案停止職務,其原因尚 未消滅者。
- 4. 褫奪公權尚未復權者。
- 5. 受禁治產之宣告,尚未撤銷者。
- 6. 有妨害風化或犯罪前科者。
- 7. 有吸毒、酗酒、賭博等不良嗜好者。
- 8. 患有精神官能方面之疾病者。
- 9. 有性騷擾或性侵害相關法規之情事。
- 10. 有其他行為不良紀錄者。

如經查實符合上列情事者,無異議取消錄用資格並放棄先訴抗辯權。

此致

桃園市平鎮區南勢國民小學

具結人簽名:

中華民國

年

月

日

# 委託書

立委託書人 擬報名參加貴校 附設幼兒園學生助理員甄選,因故未能親自辦理;茲委託 代為 辦理報名手續,並全權處理有關事宜,請予受理。 此致

桃園市平鎮區南勢國民小學

委託人: (簽章)

身分證編號:

地址:

電話:

受委託人: (簽章)

身分證編號:

地址:

電話:

中華民國年月日