

排序編號：請勿填寫

| 家長自行填寫與檢核(家長自行填妥與打✓)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 學校審查                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (一)申請表<br><input type="checkbox"/> 新生資格審查申請表<br><input type="checkbox"/> 三個月內不定期家訪同意書(審查表背面)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1. 收申請表<br>2. 家長一律填寫不定期家訪同意書<br>3. 線上送件者亦需上傳申請表                                                                                                                              |
| (二)含 <u>詳細記事</u> 之全戶戶口名簿影本(請於影本學生姓名旁打✓)<br><br><input type="checkbox"/> 雙親皆同戶籍 <input type="checkbox"/> 僅父或母同戶籍<br><input type="checkbox"/> 雙親皆未同戶籍(與【<br><div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><b>學童設籍日期：</b><br/><b>確認簽名【</b><br/><b>如學生在學區內曾搬遷，請提供戶政事務所遷徙證明</b></div> 】同戶)                                                                                                                                                                                                                                                      | 1. 戶口名簿正本驗畢歸還， <u>收影本、學生姓名旁打✓</u><br>2. 查驗與學生同戶籍者是否為直系尊親屬任一人(父、母、祖父母、外祖母或法定監護人)<br>★若學生曾遷出本校學區外，以最近入籍本校學區之日期資料為準。<br>★學生曾在本校學區內因搬遷而戶籍有變動，請至「特殊狀況審查櫃檯」辦理。                     |
| (三)居住事實證明文件(擇一，並繳交影本)<br><u>以下文件戶名或承租人需是此生同戶籍之直系尊親屬</u><br><input type="checkbox"/> A. 房屋為自有者：房屋所有權狀影本或最近一年度房屋稅單。<br><input type="checkbox"/> B. 房屋為租賃者：房屋租賃契約影本(簽有租賃地址之頁) <b>及其他可佐證居住事實之證明文件影本</b> (如：112年水費、電費、電話費、手機費、各式帳單收據等， <b>帳單收據地址與學生設籍地址需相同、帳單收據上之姓名需為承租者，即學生直系尊親屬</b> )<br><input type="checkbox"/> C. 公家宿舍配住證明影本。<br><input type="checkbox"/> D. <b>特殊情形(請至學校網站下載<b>特殊狀況審查申請書</b>填寫)</b><br><input type="checkbox"/> a. 世居本校學區內無法檢具上列證明者，請檢附里長或社區管委會出具之居住事實證明文件。<br><input type="checkbox"/> b. 設籍在同一門牌號碼之新生，請檢附里長或社區管委會出具之居住事實證明文件。 | 1. 居住證明文件正本驗畢歸還<br>2. 收居住證明文件影本<br>★戶名是否為同戶籍直系尊親屬<br><br>★承租者是否為同戶籍直系尊親屬<br>★租約地址與設籍地址需相同<br>★帳單收據地址與學生設籍地址需相同、帳單收據上之姓名需為承租者(即學生直系尊親屬)<br><br>★需填寫特殊狀況審查申請書者，請至「特殊狀況審查櫃檯」辦理。 |
| (四)優先入學(依事實勾選，並檢附相關證明文件)<br><input type="checkbox"/> 列冊低收入戶學生<br><input type="checkbox"/> 父母其中一方持有中度以上身心障礙手冊者<br><input type="checkbox"/> 學生本人持有重大傷病卡者<br><input type="checkbox"/> 父母雙亡者<br><input type="checkbox"/> 兄姐在校就讀者( )年( )班姓名( )<br><input type="checkbox"/> 經鑑輔會分發身心障礙學生<br><input type="checkbox"/> 社會局安置個案學生<br><input type="checkbox"/> 學校現職教職員工子女                                                                                                                                                                                  | ★符合優先入學身分學生，請至「特殊狀況審查櫃檯」辦理。<br>1. 驗優先入學證明文件正本<br>2. 收證明文件影本<br>★列冊低收入戶學生(非中低收入戶)，請收當年度低收入戶證明。<br>★查驗兄姐戶口名簿(同父/同母)                                                            |
| 本校「學生入學審查委員會」將以家長繳交之審查資料做為新生錄取排序依據。請家長確認資料審查無誤後簽章，保障新生入學權益。<br>★ <b>家長逐項檢查後簽章：</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 審查人員：<br><input type="checkbox"/> 交件完成 <input type="checkbox"/> 缺件待繳_____<br><b>補件於 3/29(五) 15:00 前繳交至教務處，逾期視同放棄入學本校資格。</b>                                                  |

# 不定期家訪同意書

依「桃園市市立國民中小學實施學校規模總量管制作業要點」第七點規定，得檢附本同意書作為其它可佐證居住事實之證明文件，本人\_\_\_\_\_及入學子女\_\_\_\_\_確實居住貴校學區內，因無法舉證其他居住事實證明文件，同意 南勢國小（管制學校名稱）於113年4月至6月（三個月）間不定期到府進行家訪，以茲佐證。

倘有不實，經查證後願意放棄入學資格，並主動遷回原戶籍地入學。

立同意書人：\_\_\_\_\_（簽章）

中華民國      年      月      日